



PROGRAMME D'ALLOCATION DE MOBILITÉ POUR LES ÉTUDIANTES/LES ÉTUDIANTS DES CYCLES SUPÉRIEURS DANS LE CADRE D'UNE COLLECTE DE DONNÉES EFFECTUÉE AUPRÈS D'UNE COMMUNAUTÉ OU D'UNE INSTANCE AUTOCHTONE

DESCRIPTION DU PROGRAMME

DIALOG - Le réseau de recherche et de connaissances relatives aux peuples autochtones - est un regroupement interuniversitaire, interinstitutionnel, interdisciplinaire et international. Subventionné par le Fonds québécois de recherche sur la société et la culture (Programme des regroupements stratégiques) et le Conseil de recherches en sciences humaines du Canada (Programme des Réseaux stratégiques de connaissances), **DIALOG met à la disposition des étudiants/des étudiantes des cycles supérieurs des allocations de mobilité afin de soutenir la collecte des données de recherche qui s'effectue auprès d'une communauté ou d'une instance autochtone.**

Le projet de recherche faisant l'objet d'une demande d'aide financière doit s'inscrire dans les objectifs de **DIALOG**, notamment :

- contribuer au dialogue entre le milieu universitaire et le milieu autochtone
- favoriser la recherche collaborative et interactive avec les communautés autochtones
- promouvoir la connaissance relative aux peuples autochtones et en favoriser la diffusion, y compris dans les langues autochtones le cas échéant
- offrir des moyens et outils de partage et d'échange des connaissances
- proposer de nouveaux modes d'interaction avec les communautés et organismes autochtones en regard de la recherche

La personne soumettant une demande doit remplir le formulaire prévu à cet effet. Elle doit :

- décrire brièvement son projet de maîtrise, de doctorat ou de post-doctorat
- préciser le lieu où la collecte se déroulera et la durée du séjour
- donner les renseignements sur les coûts entraînés par cette collecte des données
- expliquer en quoi cette activité s'inscrit dans les objectifs de **DIALOG**
- préciser s'il y a eu des démarches pour obtenir d'autres fonds pour cette activité

Signature du directeur/de la directrice

La signature du directeur/de la directrice de recherche sur le formulaire atteste qu'il/qu'elle a pris connaissance de cette demande et que cette dernière a reçu son approbation. La signature de codirecteur/de la co-directrice est aussi exigée dans le cas d'une codirection.

Échéance et dépôt du dossier

Quatre fois par année aux dates suivantes : 31 mars; 30 juin; 30 septembre; 31 décembre. Le dossier complet doit être expédié par courriel (reseaudialog@ucs.inrs.ca) ou par la poste Réseau DIALOG, Institut national de la recherche scientifique - Centre Urbanisation Culture Société, 385, rue Sherbrooke Est, Montréal (Québec) H2X 1E3.



ÉVALUATION – EXIGENCES - DÉPENSES ADMISSIBLES

Montant de l'allocation

La somme maximale prévue pour une allocation de mobilité est de **2500\$**. Des frais supplémentaires, jusqu'à concurrence de **1000\$**, sont prévus dans le cas d'une collecte de données qui se déroulerait en milieu nordique ou dans un pays d'Europe, d'Asie ou d'Amérique du Sud. La durée du séjour peut aussi être considérée dans le cas d'une demande excédant les sommes identifiées.

Utilisation de l'allocation

L'allocation doit servir uniquement à une collecte de données effectuée dans une communauté autochtone ou auprès d'une instance autochtone, telle qu'approuvée par le comité d'évaluation. Aucune somme ne peut servir de manière rétroactive ou être utilisée à d'autres fins.

Annonce des résultats

Les candidates/les candidats recevront une réponse à leur demande environ **quatre semaines** après la date de fin du concours. La collecte de données ne peut commencer avant l'annonce officielle des résultats.

Éligibilité

Le concours s'adresse aux étudiants/aux étudiantes des cycles supérieurs travaillant sous la direction ou la codirection d'un chercheur régulier/d'une chercheure régulière de **DIALOG**. Les candidats/les candidates qui sont membres étudiants du réseau depuis au moins six mois **et** ont participé aux activités de **DIALOG** de manière régulière pendant cette période, sont également éligibles sous réserve des budgets disponibles et de la pertinence de leur demande.

Évaluation et critères d'évaluation

L'évaluation est faite par un comité de trois professeurs rattaché au bureau de direction de **DIALOG** selon les critères suivants :

- intérêt du projet de recherche
- retombées pour la formation de l'étudiant/de l'étudiante
- retombées pour **DIALOG**
- pertinence en regard des connaissances sur les questions autochtones
- appuis financiers complémentaires

Obligations du candidat/de la candidate

- Le candidat/la candidate doit remettre un résumé de son projet de recherche (2000 mots avec bibliographie) au moment du premier versement de l'allocation. Ce texte sera publié dans le Bulletin DIALOG.
- Le candidat/la candidate doit remettre un rapport détaillé de son activité de terrain (3500 mots avec photos) dans un délai de 60 jours après la fin du séjour. Ce rapport fait état des aspects suivants : problématique, cadre théorique, méthodologie, résultats, perspectives de traitement et d'analyse du matériel recueilli. Ce texte sera publié dans le Bulletin DIALOG.
- Le candidat/la candidate doit produire un rapport financier dans un délai de 30 jours après l'activité à l'aide du formulaire prévu à cet effet, faute de quoi le remboursement de l'allocation sera exigé par l'INRS.

Frais de transport

- Au Québec, prix du billet d'autobus, sauf pour les endroits ci-haut mentionnés
- Dans le reste du Canada, autobus ou avion tarif économique, selon la destination
- Voyages internationaux, avion tarif économique, transport terrestre par services publics

Frais de séjour

Le budget (repas et hébergement) doit être réaliste en fonction de la région, du pays et de la durée du séjour.

Les reçus originaux et les cartes d'embarquement doivent être conservés, de même que toutes les autres pièces justificatives originales. Ces documents doivent être retournés au bureau de DIALOG dans un délai de 30 jours après la fin de l'activité. Dans l'éventualité où ces documents ne seraient pas renvoyés à DIALOG, le plein montant sera facturé à l'étudiant/l'étudiante.

Modalités de versement

75 % de la somme sera remise à l'annonce du résultat du concours. Le 25 % restant sera versé lors de la réception du rapport de l'activité selon la formule stipulée dans la demande.



**PROGRAMME D'ALLOCATION DE MOBILITÉ POUR LES ÉTUDIANTES/LES ÉTUDIANTS DES
CYCLES SUPÉRIEURS DANS LE CADRE D'UNE COLLECTE DE DONNÉES EFFECTUÉE
AUPRÈS D'UNE COMMUNAUTÉ OU D'UNE INSTANCE AUTOCHTONE**

1. Nom		2. Adresse courriel	
3. Programme d'études			
4. Université			
5. Titre du mémoire, de la thèse, du projet post-doctoral			
6. Date	7. Lieu	8. Montant demandé (\$)	

Signature du candidat/de la candidate	
Date du dépôt de la demande	

Approbation

Nom du directeur/de la directrice Institution	
Signature du directeur/de la directrice	
Date	

Codirection s'il y a lieu

Nom du codirecteur/de la codirectrice Institution	
Signature du codirecteur/de la codirectrice	
Date	

1. DESCRIPTION DU MÉMOIRE, DE LA THÈSE OU DU PROJET POST-DOCTORAL

1.1 Décrivez brièvement le sujet de la recherche et sa problématique

1.2 Décrivez l'approche et la méthodologie adoptées de même que les techniques d'enquêtes utilisées dans cette recherche

1.3 Quelle est la nature précise de la collecte de données projetée et comment s'insère-t-elle dans votre projet?

1.4 Pourquoi cette collecte des données est-elle nécessaire à cette étape-ci de votre projet?

1.5 Pourquoi cette collecte des données devrait-elle intéresser **DIALOG**?

1.6 Quels types de retombées prévoyez-vous pour **DIALOG**?

2. RENSEIGNEMENTS SUR LES COÛTS

2.1 Quel est le coût total de l'activité? Quels sont les coûts par poste budgétaire (frais de transport; frais de séjour, hébergement et repas; frais de matériel, autres frais)?

2.2 Quelles sont les différentes sources de financement de votre projet?

2.3 Indiquez quels sont les frais de séjour, de transport et autres frais liés à votre projet pour lesquels vous sollicitez une allocation auprès de **DIALOG**?